

Check-Liste für Übergabe-/Abnahme Robihütte

Name des Mieters:

Datum Übernahme

Datum Abgabe:

	Übergabe EVO	Übergabe Mieter	Abnahme EVO	Abnahme Mieter
1. Miete und Depot für Miete eingezogen				
2. Sicherungskasten geschlossen, Klappsicherungen kontrolliert				
3. 1. Hilfskoffer kontrollieren,				
4. Putzschrank: Reinigungsmittel vollständig und kontrolliert				
5. Putzschrank: Staubsauger, Wischstab, 2 Besen vollständig und funktionstüchtig				
6. Putzschrank: Lumpen, Abtrockentücher, Microfasertücher vollständig				
7. Aussenwasser abgestellt, Mietgrill gereinigt				
8. Kontrolle von Geschirr, Tassen, Wasser und Wein-Gläser, Teller, Besteck je 50-teilig				
9. Kontrolle von Küchenmesser, Schneidbretter, Wasserkocher				
10. Kontrolle der Kühlschränke, inkl. Sauberkeit der Tablare				
11. Geschirrspüler : Erklären, Gebrauchsanweisung vorhanden, check Reinigungsmittel vorhanden				
12. Geschirrspüler : Prüfen von Sauberkeit Innen und Aussen, geöffnet				
13. Kontrolle des Spültroges und der Arbeitsflächen				
14. Innen -Tische und Stühle gereinigt beidseitig und versorgt/gestapelt je 8 Stück				
15. Aussen -Tische und Bänke gereinigt und versorgt/gestapelt				
16. Backofen leer, 2 Bleche vorhanden, gereinigt				
17. Toilette sauber gereinigt inkl. Boden, Wände und Türen, Trog in WC gereinigt				
18. WC Papier vorhanden oder nachgefüllt				
19. Kontrolle Aussengrillstelle gereinigt, abgeschlossen, Schlüssel vorhanden				
20. Alle Dekorationsreste sind entfernt				
21. Heizungen im Winter auf Mitte eingestellt und sichtbar, keine Stühle vor der Heizung				
22. Abschalten der Aussensteckdose und Licht				
23. Eingang bei WC abgeschlossen				
24. Boden gereinigt mit Wischstab und Microfaser auf Klettplatte				
25. Boden unter Vordach gewischt				
26. Schiebefenster geschlossen und Vorhang gezogen				
27. Schäden aufgenommen und Zahler bestimmt				
28. Depot für Miete zurückgegeben, Quittung erstellt und unterzeichnet				